

## ÄRZTIN/ARZT IM AMTSÄRZTLICHEN DIENST (W, M, D)

### 31/2024/DII

**Arbeitsort:** Zwickau

**Beschäftigungsverhältnis:** Vollzeit

**Einstellungstermin:** nächstmöglich

Das Landratsamt Zwickau sucht für den derzeitigen Standort Zwickau

eine/einen	Ärztin/Arzt im Amtsärztlichen Dienst (w, m, d)
unter der Kennziffer	31/2024/DII
im	Dezernat Jugend, Soziales und Bildung
für das	Gesundheitsamt
in	Vollzeit oder Teilzeit
Stellenbewertung	Besoldungsgruppe A 14 SächsBesG bzw. Entgeltgruppe 15 TVöD-VKA zzgl. tariflicher Zulage i. H. v. 300 Euro, Arbeitsmarktzulage i. H. v. 10% der Stufe 2
Beschäftigungsdauer	unbefristet
Beschäftigungsbeginn	sofort

#### Ihr Aufgabengebiet:

- **Durchführung amtsärztlicher Untersuchungen und Begutachtungen**
  - Erhebung der Anamnese und Exploration
  - körperliche Untersuchung
  - Sichtung vorhandener und Festlegung eventuell notwendiger weiterer anfordernder Befunde
  - Anordnung ergänzender Untersuchungen bzw. von Zusatzbegutachtungen
  - Auswertung der Untersuchung mit dem Untersuchten: Mitteilung der Ergebnisse und sich daraus ergebender Konsequenzen
  - kritische Wertung vorhandener Krankenunterlagen
  - Durchführung von Hausbesuchen
  - Gutachtenerstellung
- **Durchführung sozialmedizinischer sowie kinder- und jugendärztlicher Untersuchungen und Begutachtungen inklusive Hausbesuchsdienst**
- **Einleitung, und Durchführung von Maßnahmen im allgemeinen und speziellen Infektionsschutz zur Verhütung und Bekämpfung von übertragbaren Krankheiten, Schutzimpfungen**
- **Bearbeitung von Todesbescheinigungen und Ausstellung damit im Zusammenhang stehender Bescheinigungen und Erteilung von Genehmigungen**
- **gesundheitliche Aufklärung und Beratung; Gesundheitsfürsorge**

#### Unsere Erwartungen:

- Approbation als Arzt und Abschluss als Facharzt in einer der folgenden Fachrichtungen:
  - Öffentliches Gesundheitswesen
  - Innere Medizin
  - Allgemeinmedizin

- Chirurgie
- Orthopädie
- Neurologie
- Psychiatrie
- wünschenswert ist eine mehrjährige Berufserfahrung
- sicheres Auftreten, Belastbarkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- hohes Maß an Selbstständigkeit, Organisationsgeschick, Engagement sowie Diskretion
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- ein Impfschutz gemäß § 20 Abs. 8 Infektionsschutzgesetz (Nachweis ist bei Tätigkeitsaufnahme zwingend vorzulegen für alle Bewerber, die nach dem 31.12.1970 geboren sind)
- PKW-Führerschein und Bereitschaft zur dienstlichen Nutzung des privaten PKW

#### Unser Angebot:

- eine unbefristete Einstellung mit tarifgerechter Vergütung einschließlich Jahressonderzahlung und Leistungsentgelt bzw. bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen Berufung in das Beamtenverhältnis
- **Gewährung einer tariflichen Zulage (300 Euro) sowie einer Arbeitsmarktzulage (10% der Stufe 2)**
- eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem modernen Arbeitsumfeld
- die Vereinbarkeit von Beruf und Familie, u. a. durch flexible Arbeitszeiten ohne Kernzeiten sowie mobiles Arbeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarungen
- stellenbezogene Fortbildungsmöglichkeiten
- attraktive übertarifliche Arbeitgeberleistungen in Form von steuer- und sozialversicherungsfreien Zuschüssen zum Job-Ticket, zu Kinderbetreuungskosten, zu Gesundheitskursen oder zur betrieblichen Altersversorgung sowie die Möglichkeit zum Fahrradleasing
- 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr sowie arbeitsfrei an Heiligabend und Silvester
- betriebliche Altersvorsorge (ZVK) bei Anstellung nach TVöD und Zahlung vermögenswirksamer Leistungen
- Angebot der arbeitsmedizinischen Vorsorge

Im Interesse der in der Landkreisverwaltung Zwickau angestrebten Chancengleichheit in allen Bereichen des Berufslebens, sind Bewerbungen von Personen jeden Geschlechts gleichermaßen erwünscht. Die im Text verwandte Schreibform dient allein der Vereinfachung und steht für die geschlechtsneutrale Bezeichnung des Berufs.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellten im Sinne des Sozialgesetzbuches (SGB) IX sind ebenfalls ausdrücklich willkommen. Ein entsprechender Nachweis der Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung ist den Bewerbungsunterlagen beizufügen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann reichen Sie bitte Ihre **vollständige Bewerbung** (Anschreiben, Lebenslauf, Schul- und Abschlusszeugnisse mit Notenspiegel, Qualifikationsnachweise, lückenlose Arbeitszeugnisse und dienstliche Beurteilungen) **über unser elektronisches Bewerberportal** ein.

Ausführliche Informationen zu den Bewerbungsmodalitäten finden Sie auch auf unserer Homepage unter: [www.landkreis-zwickau.de/bewerber-faq](http://www.landkreis-zwickau.de/bewerber-faq).

Bitte sehen Sie von einer Papierbewerbung oder einer Bewerbung per E-Mail ab. Eingesendete Unterlagen können nur zurückgesandt werden, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beiliegt. Bei Fehlen des Rückumschlags werden die Unterlagen datenschutzkonform vernichtet.

Bei **ausländischen Bildungsabschlüssen** bitten wir um Vorlage der **Feststellung der Vergleichbarkeit und Anerkennung durch die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB)**. Ansonsten kann Ihre Bewerbung im Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter [www.kmk.org/zab](http://www.kmk.org/zab).

**Bewerberinnen/Bewerber aus Nicht-EU-Staaten** (Europäischer Wirtschaftsraum und Schweiz ausgenommen) fügen der Bewerbung einen **aktuellen Aufenthaltstitel gemäß § 4 Aufenthaltsgesetz** bei, welcher die Erwerbstätigkeit ausdrücklich gestattet.

Die Person, die nach Durchführung des Stellenbesetzungsverfahrens für die Einstellung vorgesehen ist, ist verpflichtet ein Behördenführungszeugnis nach § 30 Abs. 5 Bundeszentralregistergesetz beim zuständigen Einwohnermeldeamt zu beantragen und die Erstellungskosten zu tragen. Es ist nicht notwendig, bereits den Bewerbungsunterlagen ein Führungszeugnis beizufügen.

Ihre Bewerbungsdaten werden im Einklang mit der EU-Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO), dem Sächsischen Datenschutzgesetz (SächsDSG) und dem Sächsischen Datenschutzdurchführungsgesetz (SächsDSDG) verarbeitet. Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie die Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch das Landratsamt Zwickau im Rahmen des Auswahlverfahrens. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Daten nicht berücksichtigter Bewerber/innen datenschutzkonform vernichtet.

Die ausführlichen Datenschutzhinweise finden Sie auf unserer Homepage unter: [www.landkreis-zwickau.de/datenschutz](http://www.landkreis-zwickau.de/datenschutz).

## KONTAKT

### Landratsamt Zwickau, Amt für Personal und Organisation

Königswalder Straße 18  
08412 Werdau

 Frau Albert

 +49 (0)375-4402 21518

 [karriere@landkreis-zwickau.de](mailto:karriere@landkreis-zwickau.de)

 [www.landkreis-zwickau.de](http://www.landkreis-zwickau.de)